

**Auch wenn Sie über Ihre bisherige Telefongesellschaft in Telefonbüchern, bei der Telefonauskunft oder in elektronischen Medien verzeichnet waren, benötigen wir Ihre Angaben, da die Netcom Kassel nach Ihrem Wechsel den Eintrag neu vornimmt.**

Die Netcom Kassel bietet Ihnen zu jeder Rufnummer eines Telefonanschlusses bzw. zu jeder persönlichen oder Service Rufnummer jeweils einen Eintrag an. Dieser Eintrag wird in einem regionalen Telefonbuch vorgenommen. Bei einem Anlagen- oder Primärmultiplex-Anschluss (TK-Anlage mit Durchwahl) können zusätzlich zum Haupteintrag („Zentrale“) bis zu 14 Nebenstellen aufgenommen werden, allerdings ohne Adresse. Hierfür verwenden Sie bitte das Formular „Einträge für Nebenstellen“

### 1. Kundendaten

Nachname

Vorname

Firmenname

Auftragsdatum      Vertragsnummer      Kundennummer (bei Bestandskunden)

### 2. Ersteintrag / Änderung / Löschung

**Ersteintrag** über Netcom Kassel

**Änderung** eines bestehenden, durch Netcom Kassel vorgenommenen Eintrages

**Löschung** eines bestehenden, durch Netcom Kassel vorgenommenen Eintrages (bitte unter Punkt 3.1 die Rufnummer angeben)

### 3. Eintrag

#### 3.1 Rufnummern

Telefon  Fax

als privater Eintrag     als geschäftlicher Eintrag     als behördlicher Eintrag

Telefon  Fax

als privater Eintrag     als geschäftlicher Eintrag     als behördlicher Eintrag

Telefon  Fax

als privater Eintrag     als geschäftlicher Eintrag     als behördlicher Eintrag

**Hinweis:** Für den Eintrag weiterer Rufnummern je Anschluss bzw. Dienst bitte weitere Formulare **Aufnahme in öffentliche Teilnehmerverzeichnisse** nutzen.

#### 3.2 Weitere Angaben

Nachname/Firma (Tragen Sie hier den Namen ein, unter dem Sie im Telefonverzeichnis gefunden werden möchten) *maximal 80 Zeichen*

Titel und Namenszusätze (z.B. Dr., Graf, von) *maximal 20 Zeichen*

Vorname *maximal 30 Zeichen*

Beruf/Branche (Es darf nur eine Branche angegeben werden. Diese muss den Referenzlisten entsprechen.) *Angabe bei geschäftlichem/„Gelbe Seiten“ - Eintrag zwingend notwendig!*

Straße/Hausnummer (Wenn Sie nicht möchten, dass Ihre Straße/Hausnummer veröffentlicht wird, hier bitte nichts eintragen.)

PLZ      Ort

**Hinweis:** Für die Zuordnung zu einem regionalen Telefonbuch benötigt Netcom Kassel mindestens PLZ und Ort. Die PLZ darf keine Postfach- oder Großkunden-PLZ sein.

### 4. Veröffentlichung

Standardmäßig beauftrage ich die Netcom Kassel, den Eintrag (siehe Punkt 3) in gedruckten (z. B. Telefonbuch) und elektronischen (z. B. CD, Internet) Teilnehmerverzeichnissen einzutragen. Über meinen Eintrag dürfen telefonsiche Aukünfte erteilt werden.

**Abweichend beauftrage ich, dass der Eintrag nur wie folgt veröffentlicht wird:**

In gedruckten Verzeichnissen     In elektronischen Verzeichnissen

Bei telefonischen Auskunftsdiensten, mit Auskunft

über kompletten Eintrag     nur zur Rufnummer

**Ich widerspreche der Inverssuche.**

**Hinweis:** Die Telefonauskunft von Namen oder Anschrift eines Teilnehmers, von dem die Rufnummer bekannt ist („Inversauskunft“), ist zulässig, wenn der Teilnehmer, der in ein Teilnehmerverzeichnis eingetragen ist, nach einem Hinweis seines Diensteanbieters auf seine Widerspruchsmöglichkeit nicht widersprochen hat.

### 5. Veröffentlichung unter Stichworten

**Hinweis:** Nur für geschäftliche, bzw behördliche Einträge.

**Bitte geben Sie an, ob Ihr geschäftlicher Eintrag unter einem der folgenden Stichwörter erscheinen soll:**

<input type="checkbox"/> Apotheken	<input type="checkbox"/> Kindergärten und-heime
<input type="checkbox"/> Bars	<input type="checkbox"/> Kirchen, evangelische
<input type="checkbox"/> Behörden	<input type="checkbox"/> Kirchen, katholische
<input type="checkbox"/> Bezirksregierung	<input type="checkbox"/> Kirchen, relig. Gemeinschaften
<input type="checkbox"/> Botschaften	<input type="checkbox"/> Konsulate
<input type="checkbox"/> Bundespolizei	<input type="checkbox"/> Krankenhäuser
<input type="checkbox"/> Bundesregierung	<input type="checkbox"/> Landesregierung
<input type="checkbox"/> Bundeswehr	<input type="checkbox"/> Museen
<input type="checkbox"/> Cafés	<input type="checkbox"/> Polizei
<input type="checkbox"/> Campingplätze	<input type="checkbox"/> Schulen, allgemeinbildende Schulen
<input type="checkbox"/> Feuerwehr	<input type="checkbox"/> Schulen, berufsbildende Schulen
<input type="checkbox"/> Finanzbehörden	<input type="checkbox"/> Schulen, Förderschulen
<input type="checkbox"/> Forstverwaltungen	<input type="checkbox"/> Schulen, Gesamtschulen
<input type="checkbox"/> Gästehäuser	<input type="checkbox"/> Schulen, Sonderschulen
<input type="checkbox"/> Gaststätten, Restaurants	<input type="checkbox"/> Schulen, sonstige Schulen
<input type="checkbox"/> Gemeindeverwaltungen	<input type="checkbox"/> Senat
<input type="checkbox"/> Gerichte	<input type="checkbox"/> Seniorenheime
<input type="checkbox"/> Hotels	<input type="checkbox"/> Stadtverwaltung
<input type="checkbox"/> Justizbehörden	<input type="checkbox"/> Zoll

### 6. Unverbindlicher Terminwunsch

Der Telefonbucheintrag erfolgt frühestens ab Schaltung der Rufnummer durch die Netcom Kassel bzw. schnellstmöglich, falls ich nicht nachfolgend einen anderen Termin beauftragt.

Datum (Mo.-Fr.)

**Bitte beachten Sie, dass der Veröffentlichungstermin in einigen Medien vom jeweiligen Redaktionsschluss abhängig ist.**

### 7. Unterschrift

Falls ich die Veröffentlichung der Mitbenutzerdaten beauftrage, versichere ich, dass die Mitbenutzer der Veröffentlichung zugestimmt haben.

Datum      Unterschrift Kunde